





MINISTÉRIO DA
CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO



MINISTÉRIO DA
CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO



Guia para uso da plataforma de credenciamento de integradoras – Finep Inovacred 4.0

1. Objetivo

Este documento tem como objetivo orientar Integradoras interessadas em se credenciar no Finep Inovacred 4.0.

2. Cadastro básico de Pessoa Física

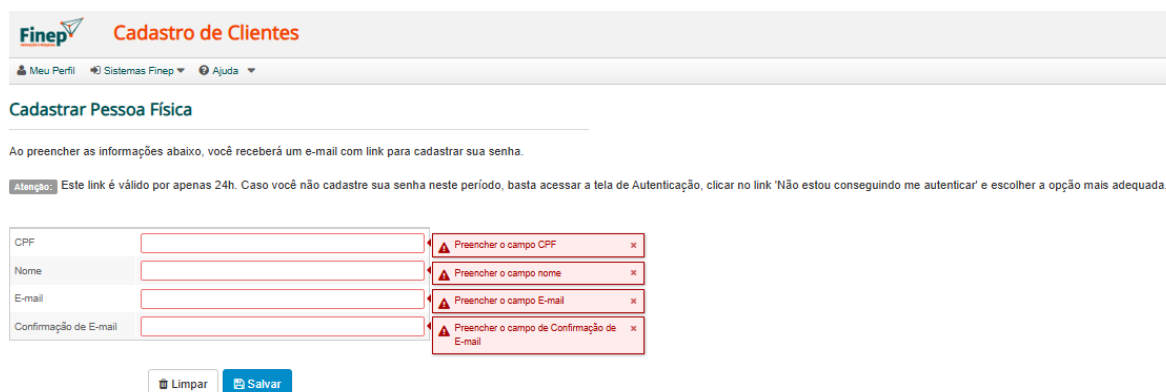
Caso a integradora ainda não possua cadastro, clicar em “Novo Registro”, na página de Cadastro de Clientes, e preencher os campos necessários, acessando o caminho: <https://cadastro.finep.gov.br/cadastro/signin>

Na tela seguinte clique no botão “Cadastre-se”.



A tela de login do Finep apresenta o logo da instituição no topo. Abaixo, há campos para "Usuário" (com placeholder "Login da Rede da Finep ou CPF") e "Senha" (com placeholder "Digite sua senha"). Um botão azul "Entrar" com um ícone de seta para a direita está centralizado. Na base, há dois botões: "Cadastre-se" (com ícone de usuário) e "Recuperar Senha" (com ícone de chave).

Após clicar em “Cadastre-se” surgirá a seguinte tela, cujos campos devem ser preenchidos como segue.



A tela "Cadastro de Clientes" do Finep possui uma barra de navegação com links para "Meu Perfil", "Sistemas Finep" e "Ajuda". O título principal é "Cadastrar Pessoa Física". Um aviso informa que o usuário receberá um e-mail com um link para cadastrar sua senha. Abaixo, há uma seção de formulário com quatro campos: "CPF", "Nome", "E-mail" e "Confirmação de E-mail". Cada campo possui um ícone de alerta e uma mensagem de erro: "Preencher o campo CPF", "Preencher o campo nome", "Preencher o campo E-mail" e "Preencher o campo de Confirmação de E-mail". Na base, há botões "Limpar" e "Salvar".

Após clicar em “Salvar” será enviada uma mensagem para o e-mail informado no cadastro para criar a senha de acesso, como segue.



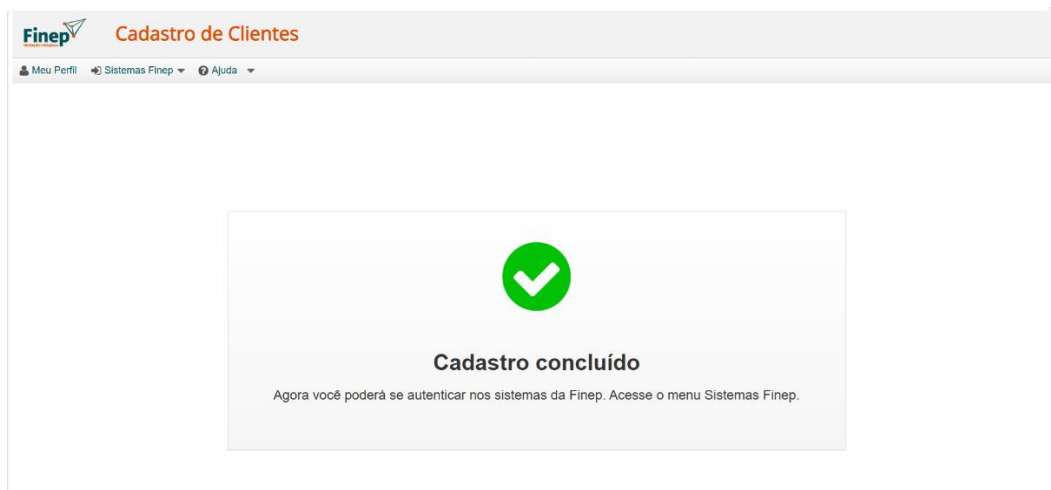
Ao clicar em “Criar Senha Inicial” na mensagem de e-mail recebida surgirá a tela seguinte, na qual deverá ser fornecida e confirmada a senha escolhida.

Senha

Senha:	
Confirmação de Senha:	

[Cadastrar](#)

Após clicar em “Cadastrar” surgirá a seguinte mensagem informando sucesso na escolha da senha e do cadastro.



Em seguida, clicar na opção “Sistemas Finep”, no menu superior da tela da mensagem da figura acima, que direcionará ao caminho <https://cadastro.finep.gov.br/cadastro/signin>.

Preencha os campos “Usuário” e “Senha” e clique em “Entrar”.



The image shows the Finep login interface. At the top is the Finep logo. Below it, there's a section for 'Usuário' (User) with a text input field containing the placeholder 'Login da Rede da Finep ou CPF'. Underneath is the 'Senha' (Password) section with a text input field containing the placeholder 'Digite sua senha'. A large blue button labeled 'Entrar' (Enter) is positioned below the password field. At the bottom, there are two buttons: 'Cadastre-se' (Sign up) and 'Recuperar Senha' (Reset password).

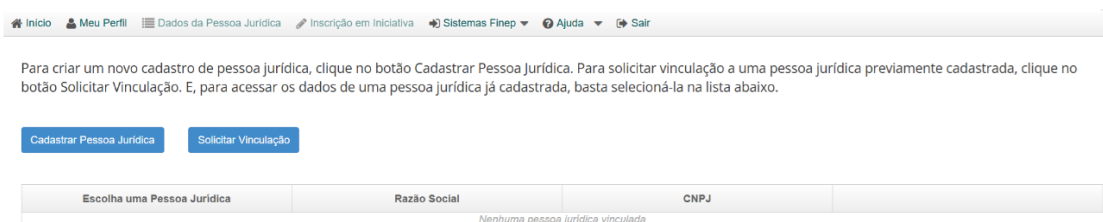
3. Cadastro básico de Pessoa Jurídica

Na tela seguinte, "Cadastro de clientes", clicar na opção "Sistemas Finep". Em seguida, clique na opção "Cadastro de Clientes".



The image shows the 'Cadastro de Clientes' (Client Registration) screen. The header includes the Finep logo and the title 'Cadastro de Clientes'. A navigation bar at the top contains links: 'Início', 'Meu Perfil', 'Dados da Pessoa Jurídica', 'Inscrição em Iniciativa', 'Sistemas Finep', 'Ajuda', and 'Sair'. A dropdown menu is open under 'Sistemas Finep', showing options: 'Cadastro de Clientes', 'Apoio e Financiamento', 'Descentralizado', and 'Editais Publicados'. Below the navigation bar, the text 'Histórico de versões:' is visible.

Na tela seguinte clique em "Cadastrar Pessoa Jurídica".



The image shows the 'Cadastrar Pessoa Jurídica' (Register Legal Person) screen. The header is identical to the previous screen. Below the navigation bar, there's a paragraph of instructions: 'Para criar um novo cadastro de pessoa jurídica, clique no botão Cadastrar Pessoa Jurídica. Para solicitar vinculação a uma pessoa jurídica previamente cadastrada, clique no botão Solicitar Vinculação. E, para acessar os dados de uma pessoa jurídica já cadastrada, basta selecioná-la na lista abaixo.' Below this text are two buttons: 'Cadastrar Pessoa Jurídica' and 'Solicitar Vinculação'. At the bottom, there's a table with three columns: 'Escolha uma Pessoa Jurídica', 'Razão Social', and 'CNPJ'. The table is currently empty, with a note 'Nenhuma pessoa jurídica vinculada' (No legal person linked) at the bottom.

Na tela seguinte deverão ser preenchidos os campos de "CNPJ" e "Razão Social" da integradora. Ao final, clicar em

“Criar”.

Cadastrar Nova Pessoa Jurídica

Digite o CNPJ e a razão social da nova pessoa jurídica. Em seguida, clique em Criar para ser direcionado à tela de cadastro.

CNPJ:

Razão Social:

Na tela seguinte, aparecerá os dados da Integradora fornecidos anteriormente.

Para criar um novo cadastro de pessoa jurídica, clique no botão Cadastrar Pessoa Jurídica. Para solicitar vinculação a uma pessoa jurídica previamente cadastrada, clique no botão Solicitar Vinculação. E, para acessar os dados de uma pessoa jurídica já cadastrada, basta selecioná-la na lista abaixo.

Escolha uma Pessoa Jurídica	Razão Social	CNPJ
🔍		

Clique na caixa de seleção “Escolha uma Pessoa Jurídica”. Em seguida clique na opção “Inscrição em Iniciativa”, no menu superior.

Na tela seguinte, escolha a opção “Financiamento Reembolsável Descentralizado” no quadro à esquerda da página.

Em seguida escolha a opção “Integradora do Finep Inovacred 4.0” no menu de contexto à direita, como segue.

Finep Cadastro de Clientes Krypton Ltda. Clark Kent

[Início](#) [Meu Perfil](#) [Dados da Pessoa Jurídica](#) [Inscrição em Iniciativa](#) [Sistemas Finep](#) [Ajuda](#) [Sair](#)

Dados Cadastrais de Krypton Ltda. (70.678.083/0001-58)

Nessa tela é possível gerir o cadastro de sua pessoa jurídica, que se encontra dividido por segmentos. Os segmentos a serem preenchidos variam de acordo com a iniciativa (instrumento ou produto) da Finep, e com o perfil selecionado. Para mais detalhes a respeito dessas e outras iniciativas, acesse o site da Finep e as nossas [Condições Operacionais](#).

Selecione uma das iniciativas abaixo:

Financiamento Reembolsável Direto
Financiamento Reembolsável Descentralizado
Financiamento Não Reembolsável a ICTs
Subvenção Econômica Direta
Finep Startup

Destinado a micro, pequenas e médias empresas (MPMEs) que buscam recursos da Finep através de agentes financeiros credenciados; empresas interessadas em se credenciar como integradora no Finep Inovacred 4.0; e instituições interessadas em se credenciar como agente financeiro da Finep.

Selecione um dos perfis disponíveis:

☐ Agente financeiro

☒ Integradora do Finep Inovacred 4.0

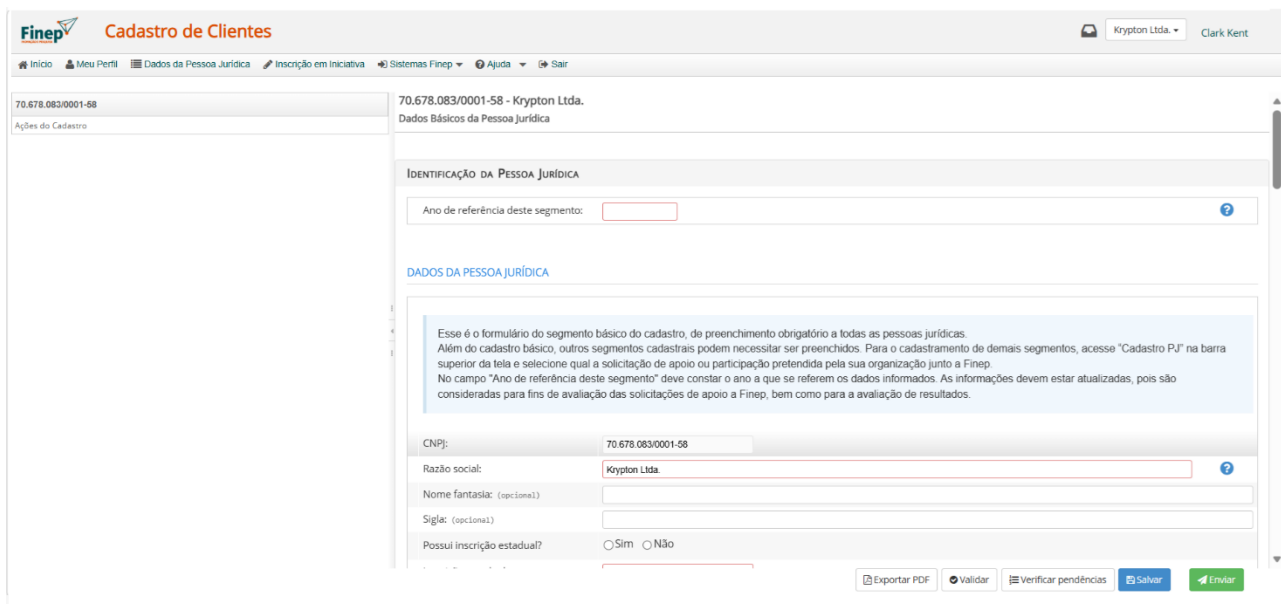
☐ Demais casos

Após selecionar a opção “Integradora do Finep Inovacred 4.0” aparecerá as seguintes opções na parte inferior da

tela.

▼ Cadastro			
Segmentos Cadastrais	Data Atualização	Status	Ações
Dados Básicos da Pessoa Jurídica	-	Não Iniciado	Criar
Integradora de Indústria 4.0	-	Não Iniciado	Criar

Selecione a opção “Dados Básicos da Pessoa Jurídica” e depois clique em “Criar”. Surgirá a tela seguinte.



The screenshot shows the 'Cadastro de Clientes' interface. The top navigation bar includes 'Finep', 'Cadastro de Clientes', and user information 'Krypton Ltda.' and 'Clark Kent'. The main content area is titled '70.678.083/0001-58 - Krypton Ltda. Dados Básicos da Pessoa Jurídica'. It features a section for 'IDENTIFICAÇÃO DA PESSOA JURÍDICA' with a field for 'Ano de referência deste segmento:'. Below this is a 'DADOS DA PESSOA JURÍDICA' section with a text box explaining the form's purpose. The form includes fields for 'CNPJ:', 'Razão social:', 'Nome fantasia: (opcional)', 'Sigla: (opcional)', and 'Possui inscrição estadual?' with radio buttons for 'Sim' and 'Não'. At the bottom, there are buttons for 'Exportar PDF', 'Validar', 'Verificar pendências', 'Salvar', and 'Enviar'.

A integradora deve preencher as informações solicitadas neste formulário. Para a correta caracterização da atividade econômica principal, deve-se buscar no site <https://concla.ibge.gov.br/busca-online-cnae.html?view=atividades> o CNAE mais adequado. É recomendado que o CNAE a ser inserido tenha relação com aquele(s) cadastrado(s) na Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica da Integradora, registrado junto à Receita Federal do Brasil.

Recomenda-se salvar periodicamente o formulário, clicando no botão azul “Salvar”. Quando terminar, clique no botão verde “Enviar”.

4. Cadastro das soluções de digitalização

O sistema voltará para a tela seguinte, onde o usuário deverá clicar em “Integradora de Indústria 4.0” e depois em “Criar”, na parte inferior da tela.

Finep Cadastro de Clientes Krypton Ltda. Clark Kent

[Início](#) [Meu Perfil](#) [Dados da Pessoa Jurídica](#) [Inscrição em Iniciativa](#) [Sistemas Finep](#) [Ajuda](#) [Sair](#)

Dados Cadastrais de Krypton Ltda. (70.678.083/0001-58)

Nessa tela é possível gerir o cadastro de sua pessoa jurídica, que se encontra dividido por segmentos. Os segmentos a serem preenchidos variam de acordo com a iniciativa (instrumento ou produto) da Finep, e com o perfil selecionado. Para mais detalhes a respeito dessas e outras iniciativas, acesse o site da Finep e as nossas [Condições Operacionais](#).

Selecione uma das iniciativas abaixo:

Financiamento Reembolsável Direto
Financiamento Reembolsável Descentralizado
Financiamento Não Reembolsável a ICTs
Subvenção Econômica Direta
Finep Startup

Destinado a micro, pequenas e médias empresas (MPMEs) que buscam recursos da Finep através de agentes financeiros credenciados; empresas interessadas em se credenciar como integradora no Finep Inovacred 4.0; e instituições interessadas em se credenciar como agente financeiro da Finep.

Selecione um dos perfis disponíveis:

☐ Agente financeiro

☒ Integradora do Finep Inovacred 4.0

☐ Demais casos

▼ Cadastro

Segmentos Cadastrais	Data Atualização	Status	Ações
Dados Básicos da Pessoa Jurídica	15/05/2026	Enviado	Visualizar Atualizar
Integradora de Indústria 4.0	-	Não Iniciado	Criar

O usuário deverá preencher as informações da tela seguinte, conforme informações abaixo.

Finep Cadastro de Clientes Krypton Ltda. Clark Kent

[Início](#) [Meu Perfil](#) [Dados da Pessoa Jurídica](#) [Inscrição em Iniciativa](#) [Sistemas Finep](#) [Ajuda](#) [Sair](#)

70.678.083/0001-58

70.678.083/0001-58 - Krypton Ltda.
Integradora de Indústria 4.0

CADASTRO DE INDÚSTRIA 4.0

SÓCIOS E FUNCIONÁRIOS

Qual o número de sócios e funcionários?

Nível de Qualificação	Quantidade
Doutores	0
Mestres	0
Graduados	0
Médio e fundamental	0
	0

Total de Sócios e Funcionários: 0

Contrato ou Estatuto Social:

Anexo: [Anexar \(pdf, doc, docx\) - 10 MB](#) [Remover](#)

[Adicionar](#)

[Exportar PDF](#) [Validar](#) [Verificar pendências](#) [Salvar](#) [Enviar](#)

a. Sócios e Funcionários

Deve ser informado o número de funcionários e suas respectivas qualificações (incluindo os sócios) e anexar Contrato ou Estatuto Social, conforme o Art. 4º do Regulamento de Credenciamento de Integradoras (disponível na página do Finep Inovacred 4.0, no site da Finep).

b. Credenciar projetos

Neste item é necessário:

- Credenciar no mínimo três projetos relacionados à implantação de Indústria 4.0, anexando atestados de capacidade técnica relativos a cada projeto – conforme o Art. 4º do Regulamento de Credenciamento de Integradoras; e
- Preencher o campo “Tecnologias Habilitadoras no Projeto”, indicando as tecnologias associadas a cada projeto. A indicação deve seguir as definições conceituais de cada tecnologia habilitadora no âmbito do Finep Inovacred 4.0. As definições conceituais estão presentes na página do Finep Inovacred 4.0, no site da Finep.

Adicionalmente podem ser anexados documentos auxiliares, explicativos e comprobatórios para esclarecer detalhes do projeto e subsidiar a análise da Finep.

c. Credenciar Soluções de Digitalização da integradora

Deve ser informado o nome da Solução de Digitalização a ser credenciado junto à Finep, com sua descrição completa.

A descrição da Solução de Digitalização deve ser feita da forma mais detalhada possível, tanto para compreensão da Finep para fins de credenciamento quanto para fomento de potenciais clientes. O nome e a descrição de cada solução credenciada serão apresentados na página do Finep Inovacred 4.0, no site da Finep.

As Soluções de Digitalização submetidas pela Integradora e credenciados pela Finep serão aquelas cuja implementação poderá ser financiada.

Adicionalmente, o nome da solução credenciada deve ser à nomenclatura a ser utilizada nos documentos fiscais apresentados para a prestação de contas dos projetos contratados no âmbito do Finep Inovacred 4.0.

Também deve ser indicado, no campo “Tecnologias Habilitadoras Implementadas na Solução de Digitalização”, aquelas abarcadas na implantação da solução. A indicação deve seguir as definições conceituais de cada tecnologia habilitadora no âmbito do Finep Inovacred 4.0.

Conforme Art. 5º do regulamento, é obrigatório anexar, para cada Solução de Digitalização, 1 (um) atestado de capacidade técnica e sua respectiva nota fiscal.

A figura seguinte indica os campos a serem preenchidos.

d. Outros Documentos

Devem ser incluídos documentos adicionais que ajudem a detalhar a proposta de credenciamento, como textos descritivos dos projetos, soluções, catálogos de produtos e links para fotos e vídeos das soluções implementadas.

A qualquer momento, durante o preenchimento do cadastro, é possível salvar as alterações clicando no botão "Salvar". Após a conclusão do preenchimento do cadastro, clicar no botão "Enviar" para a submissão da solicitação de credenciamento à Finep.

5. Comunicação com a Finep

Após a submissão da solicitação de credenciamento, a Finep analisará as informações enviadas. A comunicação será feita tanto através do e-mail como do telefone presentes no cadastro básico da Integradora.

Recomendamos que os contatos disponibilizados estejam atualizados e acessíveis.