EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA CONJUNTA BNDES/FINEP/MS DE APOIO À INOVAÇÃO TECNOLÓGICA NO SETOR DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS E TECNOLOGIAS PARA A SAÚDE

INOVA SAÚDE – EQUIPAMENTOS MÉDICOS - 02/2013

Modelo de Plano de Negócios

Agosto de 2013

Introdução

Este documento tem por objetivo orientar a formulação dos Planos de Negócio (PN) a serem submetidos no âmbito do Plano Inova Saúde – Equipamentos Médicos.

Os PNs têm por objetivo principal demonstrar de que maneira a empresa conseguirá operar de forma lucrativa e se perpetuar nos seus mercados de atuação. Para tanto deve reunir os objetivos operacionais e financeiros da empresa para um dado período de tempo e apresentar as estratégias e os recursos necessários para atingi-los, além de detalhar os mercados de atuação, os modelos de negócios e os resultados recentes e perspectivas futuras da firma. Um PN pode contemplar um ou mais projetos de investimento ou de inovação[1].

Considerando que o PN pode conter um ou mais projetos que pleiteiam apoio financeiro neste Edital, será necessário detalhar os projetos individualmente. Essa etapa é fundamental para direcionar o apoio financeiro a cada projeto ou, se necessário, ao conjunto de atividades de cada projeto apresentado.

Uma vez que o desenvolvimento de um negócio é, muitas vezes, uma atividade realizada em parceria, o modelo de PN busca, ainda, explorar, quando aplicável, os aspectos comuns aos parceiros para o alcance do objetivo pretendido.

Para tanto, este documento está dividido em quatro seções. A primeira consiste no "**Sumário Executivo**" do PN. A segunda visa coletar informações mais detalhadas sobre as "**Instituições Participantes**". A terceira seção tem como objetivo entender os impactos econômicos do "**Plano de Negócios**", bem como a estratégia que será adotada pela empresa para sua inserção no mercado. Por fim, na quarta seção devem ser detalhados, individualmente, os "**Projetos**" que compõem o PN.

[1] Para fins deste Edital, entende-se como um projeto o conjunto de atividades que tem como objetivo possibilitar o desenvolvimento e comercialização de uma tecnologia ou produto.

Orientações

- Cada proponente pode enviar somente um PN.

- O preenchimento dos campos deve ser feito de forma clara e objetiva, aprofundando as informações já fornecidas durante a fase de CMI.

- Este documento se destina apenas a orientar o preenchimento do PN, que deverá ser realizado em Formulário de Apresentação de Propostas – FAP disponível em https://fapflex.finep.gov.br. O preenchimento e envio do formulário eletrônico deverá ser feito até às 18h (horário de Brasília) do dia 20/09/2013 (data prorrogada). Adicionalmente, a empresa proponente deverá imprimir o PN em três vias, em papel de formato A4, sem nenhum tipo de encadernação ou grampeamento, assiná-las e enviá-las até o dia 20/09/2013 (data prorrogada) segundo as instruções estabelecidas no item 9.4.5 do Edital.

- Poderão ainda ser requeridos, em fases posteriores, um maior detalhamento e apresentação de documentos para embasar avaliações relativas a licenciamento ambiental, avaliação de risco, constituição de garantias, entre outros aspectos. Como a necessidade de informações varia em função das características da empresa apoiada e do instrumento de apoio utilizado, o pedido de envio será feito individualmente, em momento oportuno, pela instituição apoiadora.

1. Sumário Executivo

1.1. Título do Plano de Negócios

Apresentar o título do Plano de Negócios. Recomenda-se que o título faça referência à(s) linha(s) temática(s) e, se for o caso, ao(s) foco(s) escolhido(s).

1.2. Empresas Participantes

Razão Social	CNPJ	Tipo de Participação
Indicar a empresa proponente do Plano de Negócio.	Indicar CNPJ	Cadastrar como “Empresa Líder”
Elencar, se aplicável, empresas parceiras neste Plano de Negócio.	Indicar CNPJ	Cadastrar como “Empresa Parceira”
Elencar, se aplicável, ICTs parceiras neste Plano de Negócio.	Indicar CNPJ	Cadastrar como “Universidade e ICT”

1.3. Síntese do Plano de Negócios

*Descrever o **resumo** do Plano de Negócios, abordando seus principais aspectos. (até 4.000 caracteres)*

2. Instituições participantes

2.1. Empresa Proponente

2.1.1. Caracterização

Apresentar breve histórico da empresa e informações relativas a setores de atuação, principais produtos desenvolvidos/comercializados, localização de unidades industriais, capacidade de produção, número de empregados (próprios e terceiros) e faturamento (separar mercado interno e externo). (até 4.000 caracteres)

2.1.2. Planejamento estratégico / Estratégia corporativa

*Apresentar breve descrição acerca da visão de longo prazo sobre o negócio e a alocação de recursos (*organizacionais*, financeiros, sociais, etc.), fatores-chave de competitividade no mercado de atuação e papel das atividades de P,D&I para a estratégia corporativa. (até 4.000 caracteres)*

2.1.3. Situação econômico-financeira Dez/2012 [2]

Ativo Total	Patrimônio Líquido	Dívida Líquida*	Receita Operacional	EBITDA	Lucro Líquido	Margem EBITDA	Margem Líquida	Margem Líquida/ EBITDA
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.1.4 Situação econômico-financeira Dez/2011[2]

Ativo Total	Patrimônio Líquido	Dívida Líquida*	Receita Operacional	EBITDA	Lucro Líquido	Margem EBITDA	Margem Líquida	Margem Líquida/ EBITDA
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.1.5 Situação econômico-financeira Dez/2010[2]

Ativo Total	Patrimônio Líquido	Dívida Líquida*	Receita Operacional	EBITDA	Lucro Líquido	Margem EBITDA	Margem Líquida	Margem Líquida/ EBITDA
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**Dívida Líquida = empréstimos + Financiamentos + Debêntures – Disponibilidades e Aplicações Financeiras*

2.1.6 Justificativa

Apresentar justificativas sobre variações mais significativas da Situação econômico-financeira da Empresa Proponente. (até 4.000 caracteres)

[2] Os indicadores são os mesmos já apresentados na fase de CMI, sendo repetidos somente para embasar as justificativas.

2.2. Grupo Controlador da Empresa Proponente (quando aplicável)

2.2.1. Caracterização

Apresentar breve histórico e informações relativas a setores de atuação e principais produtos desenvolvidos/comercializados, localização de unidades industriais, capacidade de produção, número de empregados (próprios e terceiros) e faturamento (separar mercado interno e externo e discriminar faturamento das principais empresas do Grupo). (até 4.000 caracteres)

2.2.2. Planejamento estratégico / Estratégia corporativa

Apresentar breve descrição acerca a visão de longo prazo sobre o negócio e a alocação de recursos (organizacionais, financeiros, sociais, etc.), fatores-chave de competitividade no mercado de atuação e estratégia geral de investimentos do Grupo (crescimento/expansão e diversificação de atividades) (até 4.000 caracteres)

2.2.3. Situação econômico-financeira Dez/2012 [3]

Ativo Total	Patrimônio Líquido	Dívida Líquida*	Receita Operacional	EBITDA	Lucro Líquido	Margem EBITDA	Margem Líquida	Margem Líquida/ EBITDA
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.2.4 Situação econômico-financeira Dez/2011[3]

Ativo Total	Patrimônio Líquido	Dívida Líquida*	Receita Operacional	EBITDA	Lucro Líquido	Margem EBITDA	Margem Líquida	Margem Líquida/ EBITDA
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.2.5 Situação econômico-financeira Dez/2010[3]

Ativo Total	Patrimônio Líquido	Dívida Líquida*	Receita Operacional	EBITDA	Lucro Líquido	Margem EBITDA	Margem Líquida	Margem Líquida/ EBITDA
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**Dívida Líquida = empréstimos + Financiamentos + Debêntures – Disponibilidades e Aplicações Financeiras*

2.2.6 Justificativa

Apresentar justificativas sobre variações mais significativas da Situação econômico-financeira do Grupo Controlador (até 4.000 caracteres)

[3] Os indicadores são os mesmos já apresentados na fase de CMI, sendo repetidos somente para embasar as justificativas.

2.3. Empresas e ICTs parceiras (quando aplicável)

Apresentar breve histórico das empresas e ICTs participantes, incluindo informações relativas a áreas de atuação, capacidade instalada, participação no mercado, principais clientes, capacitação técnica, dentre outros aspectos. Incluir, ainda, histórico de relacionamento com outras instituições e instrumentos utilizados para formalização de parcerias. (até 4.000 caracteres)

3. Plano de Negócios

3.1. Descrição do Plano de Negócios

Apresentar uma breve descrição do Plano de Negócios da Empresa Proponente, contendo seus objetivos operacionais e financeiros para o período de tempo em questão (a descrição deve mencionar os projetos de investimento produtivo e/ou de inovação previstos para o dado período). (até 4.000 caracteres)

3.2 – Estratégia de inserção no mercado

3.2.1. Mercado e estratégia de comercialização

Definir com clareza o mercado alvo do Plano de Negócios e a estratégia que se pretende adotar para comercialização e captura do mercado dos produtos e tecnologias desenvolvidos. Estimar, de forma quantitativa, a dimensão atual e futura do mercado a ser buscado e a parcela do mesmo que a(s) empresa(s) estima(m) capturar. Destacar, se aplicável, a possibilidade de exportação dos produtos a serem desenvolvidos ou de inserção internacional da(s) empresa(s) participante(s). (até 4.000 caracteres)

3.2.2. Padrão de concorrência e barreiras à entrada

Descrever os principais clientes, os competidores atuais e futuros, barreiras à entrada, aspectos institucionais (regulatórios, poder de compra etc) potencializadores/inibidores, demais atores relevantes de mercado e como esses desafios serão enfrentados. (até 4.000 caracteres)

3.3. Impacto econômico, social e ambiental

Descrever qual será o impacto produtivo e tecnológico do Plano de Negócios sobre fornecedores, clientes e demais participantes da cadeia do setor no país.
Demonstrar possíveis externalidades econômicas, sociais e ambientais sobre a região e o país a serem obtidas com o Plano de Negócios. (até 4.000 caracteres)

3.4. Orçamento – Usos

*Apresentar **orçamento global** do Plano de Negócios, conforme Tabela 3, selecionando as rubricas utilizadas no projeto. Em caso de selecionar o item "Outros", favor especificar o uso na coluna correspondente.*

Tabela 3 – Orçamento global do Plano de Negócios (R$ mil)

Itens do projeto	***Especificar***	***Realizado***	***A Realizar***
Remuneração de equipe própria (incluindo impostos)			
Consultorias/ serviços de terceiros			
Certificações, homologações e testes			
Absorção / compra de tecnologia			
Materiais de consumo			
Materiais permanentes			
Máquinas e equipamentos nacionais			
*Máquinas e equipamentos importados **sem** similar nacional*			
*Máquinas e equipamentos importados **com** similar nacional*			
Despesas de internalização			
Aquisição de software			
Obras civis, montagens, instalações, moveis e utensílios			
Despesas pré-operacionais			
Treinamentos			
Outros (especificar)			

3.5. Orçamento – Fontes

*Apresentar planejamento de fontes de recursos **global** conforme Tabela 4, selecionando as fontes utilizadas no plano de negócios. Em caso de selecionar a fonte "Outros", favor especificar a fonte na coluna correspondente.*

Tabela 4 –Fontes de recursos globais do Plano de Negócios

Fontes	***Especificar***	***Realizado***	***A Realizar***
Recursos próprios			
Recursos das Instituições Apoiadoras (BNDES, Finep e MS)			
Outros (especificar)			
Total das Fontes			

** Não esquecer de preencher o campo **Total das Fontes***

3.6. Cronograma financeiro

Apresentar cronograma financeiro global, conforme Tabela 5

Tabela 5 – Cronograma financeiro do projeto (R$ mil)

Cronograma de Execução Previsto (R$ mil)						
2013	*2014*	*2015*	*2016*	*2017*	*2018*	*Total R$*

3.7. Comentários adicionais

Apresentar eventuais comentários adicionais relevantes ao Plano de Negócios. (até 4.000 caracteres)

4. Projetos

O conjunto de informações a seguir deverá ser preenchido para cada projeto individualmente

Título do projeto	**Objetivos do projeto**	**Inserção do projeto na estratégia empresarial**	**Impacto tecnológico do projeto**	**Impactos do projeto para a Saúde**	**Desafios do projeto e propriedade intelectual**
O título do projeto deve fazer referência à linha temática e ao subtema selecionados pela empresa na etapa de CMI	*Apresentar os objetivos do projeto, destacando tecnologia(s) e/ou produto(s) inovador(es) a ser(em) desenvolvido(s), além dos principais investimentos a serem realizados. (até 4.000 caracteres)*	*Descrever como o projeto está alinhado com a estratégia de cada instituição participante. Deverão ser estimados os benefícios econômicos resultante do(s) produto(s) previsto (até 4.000 caracteres)*	*Identificar os principais impactos científicos e tecnológicos do projeto, destacando vantagens em relação às tecnologias / produtos atuais, sua amplitude (Empresa, Região, País ou Mundo) e seu grau de impacto (Incremental, Radical, Disruptivo). Assinalar a infraestrutura de P&D e quadro de pessoal existente e se será criada alguma infraestrutura de P&D ou será necessário contratar pessoal para o desenvolvimento do projeto. (até 4.000 caracteres)*	*Explicitar se o novo produto/ tecnologia faz parte da lista de equipamentos e dispositivos prioritários para o SUS (conforme Portaria 1.284/2010) e se foi contemplado por PDP. Descrever qual é o impacto esperado do projeto na redução de custo de produtos e/ou serviços existentes e na ampliação de acesso da população a tratamentos/ procedimentos.* **(até 4.000 caracteres)**	*Descrever os desafios e incertezas, internos e externos, do projeto (tecnológicos, Recursos Humanos, financeiros, fornecimento, vendas, parcerias, prazos, etc.) assim como a estratégia de mitigação desses riscos (rotas tecnológicas concorrentes, contexto global, competitividade da solução adotada). Com relação ao desafio tecnológico, informe ainda, se aplicável, como se dará a divisão de direitos de propriedade sobre as tecnologias resultantes e como será feita a proteção das mesmas. (até 4.000 caracteres)*

4.2. Orçamento do projeto – Usos

*Apresentar orçamento **do projeto** conforme Tabela 6, selecionando as rubricas utilizadas. Em caso de selecionar o item "Outros", favor especificar o uso na coluna correspondente. Comentar (utilizar a coluna Especificar):*

a) *principais rubricas descritas no orçamento, com detalhamento (escopo, quantidade, etc.), quando possível, dos itens mais relevantes); e*
b) *caso se aplique, breve justificativa para opção pela importação de itens com similar nacional (softwares, equipamentos, etc.) e contratação de serviços no exterior.*

Tabela 6 – Orçamento do projeto (R$ mil)

Itens do projeto	***Especificar***	***Realizado***	***A Realizar***
Remuneração de equipe própria (incluindo impostos)			
Consultorias/ serviços de terceiros			
Certificações, homologações e testes			
Absorção / compra de tecnologia			
Materiais de consumo			
Materiais permanentes			
Máquinas e equipamentos nacionais			
*Máquinas e equipamentos importados **sem** similar nacional*			
*Máquinas e equipamentos importados **com** similar nacional*			
Despesas de internalização			
Aquisição de software			
Obras civis, montagens, instalações, moveis e utensílios			
Despesas pré-operacionais			
Treinamentos			
Outros (especificar)			

4.3. Orçamento do projeto – Fontes

*Apresentar planejamento de fontes de recursos para o **projeto** conforme Tabela 7, selecionando as fontes utilizadas no projeto. Em caso de selecionar a fonte "Outros", favor especificar a fonte na coluna correspondente. Observando (utilizar a coluna Especificar):*

a) *sobre os Recursos do Edital, não é necessário discriminar o pleito por instituição, uma vez que o direcionamento será realizado na etapa de PSC*
b) *para as demais fontes, discriminar se (e quais) as etapas descritas no projeto serão apoiadas*

Tabela 7 – Orçamento do projeto – Fontes (R$ mil)

Fontes	***Especificar***	***Realizado***	***A Realizar***
Recursos próprios			
Recursos das Instituições Apoiadoras (BNDES, Finep e MS)			
Outros (especificar)			
Total das Fontes			

** Não esquecer de preencher o campo **Total das Fontes***

4.4. Cronograma físico do projeto

*Descrever detalhadamente as etapas do **projeto**, conforme Tabela 8 explicitando no campo de descrição:*

a) se alguma das atividades já foi submetida no todo ou em parte a alguma instituição apoiadora;
b) os desenvolvimentos que serão realizados pela empresa e as etapas que serão conduzidas por terceiros; e
c) para empresas majoritariamente de controle estrangeiro, as atividades de P&D que serão realizadas no Brasil e, se aplicável, aquelas que serão conduzidas no exterior.

Tabela 8 – Cronograma físico do projeto (R$ mil)

Etapa / Atividade	***Instituição Executora***	***Início***	***Duração***	***Descrição***
Etapa 1		*Informar o mês (1º, 2º...)*	*Unidade: meses*	*São exemplos de "etapas/atividades" - concepção, design de produto, fase piloto, plantas de demonstração e esforços de vendas pré-comerciais, entre outros.*
Etapa 2				
...				
Etapa n				

4.5. Cronograma financeiro do projeto

Apresentar cronograma financeiro do projeto, conforme Tabela 9

Tabela 9 – Cronograma financeiro do projeto (R$ mil)

Cronograma de Execução Previsto (R$ mil)						
2013	*2014*	*2015*	*2016*	*2017*	*2018*	*Total R$*