

## Checklist orientativo da Documentação da Proposta (Item 8.1 do edital)

Documentação específica do edital	ASSINATURA	IDENTIFICAÇÃO		
		Nome do Autor	Titulação	Registro (CREA/CAU)
<b>Formulário de apresentação da Proposta (FAP)</b> - item 8.1.1 (i) * a ser enviado em formato eletrônico e impresso	Representantes legais das instituições proponente e executora	N/A		
<b>Anexo II</b> - Formulários de cadastro de obras e de cálculo do aporte exigido pela ação - item 8.1.1 (ii) * a ser enviado em formato eletrônico e impresso	Representantes legais das instituições proponente e executora	N/A		
<b>Anexo II</b> - Relação de pagamentos para a obra, visando a comprovação de sua execução financeira - item 8.1.1 (iii) d. * a ser enviado em formato eletrônico e impresso	Ordenador de despesas ou Representante legal da proponente	N/A		
<b>Relatório fotográfico</b> recente, legendado e datado (a partir de 01/06/2018) - item 8.1.1 (iii) b.	N/A			
<b>Anexo III</b> - Declaração de situação da obra, atestando seu status e a viabilidade de retomada/continuidade de sua execução - item 8.1.1 (iii) c.	Profissional habilitado			
<b>Justificativa técnica</b> para as variações motivadas por exigência da legislação ( <u>casos aplicáveis no item 3.3.1</u> ) - item 8.1.1 (iii) e.	Profissional habilitado			

Documentação relativa a projetos com obras apoiadas pela Finep (Projeto Básico) - item 8.1.1 (iii) a.		ASSINATURA	IDENTIFICAÇÃO		
			Nome do Autor	Titulação	Registro (CREA/CAU)
<b>DESENHOS DO PROJETO ARQUITETÔNICO (Documentação Exigida)</b>	*Construções: planta(s) baixa(s), 2 cortes, fachada(s) e situação/localização *Reformas: planta(s) de demolir/construir da reforma e situação/localização *Instalações: planta(s) baixa(s) e situação/localização da instalação solicitada	Responsável técnico pelo Projeto Arquitetônico			
<b>ORÇAMENTO DETALHADO</b>	<b>Orçamento, com defasagem máxima de 6 meses, contendo:</b> (i) data da tabela de referência utilizada (ii) planilha de custos discriminando para cada serviço: a unidade de medida, o custo unitário e o custo parcial (iii) BDI destacado, em percentual e/ou valor total  * O orçamento deverá detalhar apenas o custo para a sua conclusão  ** Caso o orçamento apresente itens que não estão disponíveis no SINAPI, enviar justificativa para adoção das referências adotadas em substituição.	Responsável técnico pelo Orçamento			
<b>CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO</b>	Cronograma organizado por períodos (ex.: mês) e com valores compatíveis com o orçamento	Responsável técnico pelo Cronograma			
<b>DECLARAÇÕES</b>	Declaração do autor do orçamento de obras ( <b>Anexo II</b> )	Responsável técnico pelo Orçamento			
	Declaração do responsável técnico do projeto básico ( <b>Anexo III</b> )	Responsável(eis) técnico(s) pelo Projeto Básico			
	Declaração de posse de documentação e assunção de responsabilidade técnica solidária ( <b>Anexo IV</b> )	Representantes legais das instituições proponente e executora	N/A		
	Caracterização do item de obra ( <b>Anexo V</b> )	Responsável(eis) técnico(s) pelo Projeto Básico			