

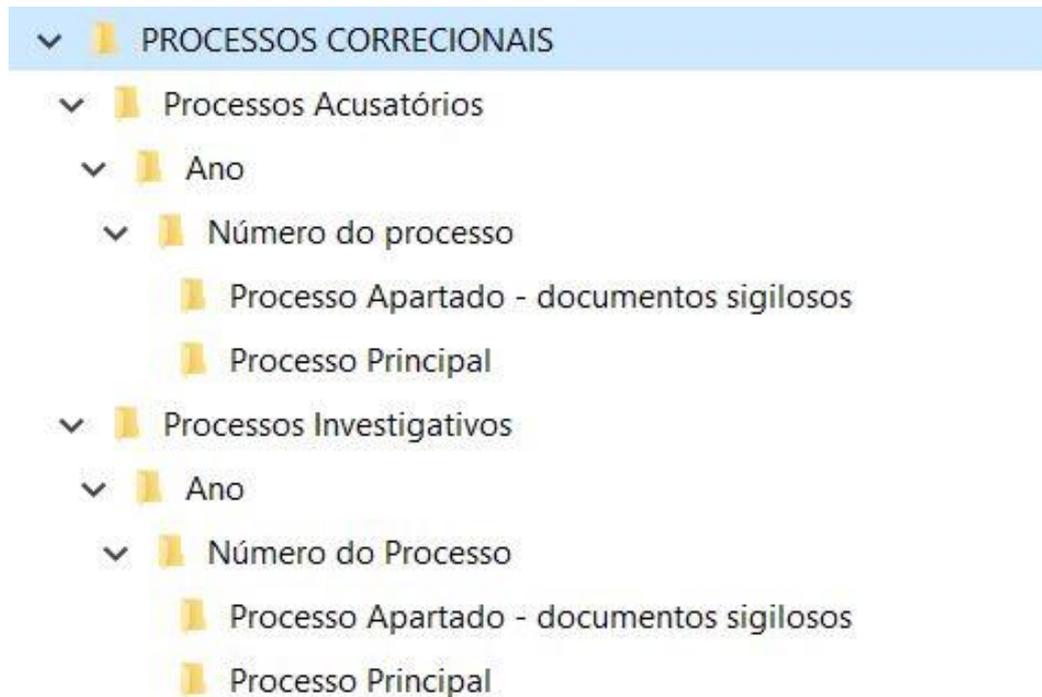
NOTA TÉCNICA ACOR 003/2022

ASSUNTO: ORIENTAÇÕES DO TRABALHO CORRECIONAL II (ACOR)

A presente Nota Técnica tem por objetivo complementar as Instruções de Trabalho da Área de Correição (ACOR) consolidadas na Nota Técnica ACOR 002/2022 – Orientações do Trabalho Operacional, de 29/07/2022.

1. DA ORGANIZAÇÃO DAS PASTAS

- a) Os documentos constantes dos processos disciplinares, tanto investigativos como acusatórios, deverão ser armazenados no Diretório Compartilhado Exclusivo da ACOR, conforme padronização abaixo:



2. DA ROTINA DE SUPERVISÃO

- a) A realização de supervisão da execução dos procedimentos correccionais investigativos e acusatórios ocorrerá quinzenalmente, sendo realizada pelo Corregedor da Finep, de forma a acompanhar o desenvolvimento das atividades previstas no Plano de Trabalho, elucidar dúvidas e orientar a Comissão sob demanda ou no caso de desvios do planejamento inicial.
- b) No caso dos procedimentos acusatórios, todos os membros da comissão deverão estar presentes nas reuniões de supervisão.
- c) Cabe ao Presidente da Comissão apresentar as ações empreendidas para cada etapa prevista no Plano de Trabalho e a estimativa dos passos sequenciais até a conclusão dos trabalhos, propondo, caso necessário, ajustes no Cronograma inicial.
- d) Cabe ao Corregedor da Finep avaliar as atividades desenvolvidas, orientar e sugerir ações adicionais e, caso necessário, validar as propostas de alteração no Cronograma inicial.
- e) O Corregedor e os analistas da ACOR estão disponíveis para acesso em tempo real, incluindo telefone, celular, WhatsApp, correio eletrônico e plataforma de videoconferência.

3. ROTINA DE ACOMPANHAMENTO

- a) A partir da conclusão do procedimento correccional investigativo ou acusatório a Autoridade Julgadora terá o prazo de 60 (sessenta) dias para decidir a respeito do processo.
- b) A equipe de apoio administrativo da ACOR, semanalmente, sob supervisão do Superintendente da Área de Correição, ficará responsável pelo preenchimento da planilha de controle dos processos correccionais, bem como avisar ao Superintendente 5 dias antes do prazo para a decisão ser proferida.
- c) A equipe de apoio administrativo da ACOR verificará mensalmente se há alguma decisão a ser proferida após o prazo encerrado.
- d) A equipe de apoio administrativo da ACOR verificará mensalmente, sob supervisão do Superintendente da Área de Correição, as recomendações proferidas pela ACOR, bem como buscará com as áreas responsáveis, informações quanto ao andamento das providências até a finalização das mesmas.
- e) A equipe da ACOR encaminhará, semestralmente, à Área de Conformidade, Integridade e Riscos (ACIR) uma planilha com as recomendações da ACOR.

4. CONHECIMENTOS E CAPACIDADES

- a) Os empregados da Finep são estimulados a conhecer mais sobre as atividades correcionais e poderão entrar em contato com a ACOR que dispõe de um importante acervo de oportunidades de treinamento e capacitação, bem como materiais atualizados de apresentações, procedimentos e entendimentos sobre o assunto. Tais oportunidades serão divulgadas, pelo menos semestralmente, no Boletim de Integridade pela ACOR.
- b) Mensalmente o Superintendente atualizará a Planilha de Conhecimentos e Capacidades da Equipe da Área de Correição (Anexo I).
- c) Trimestralmente o Superintendente da ACOR avaliará a necessidade de revisão do Plano Individual de Capacitação. Essa avaliação será feita mediante reunião com a equipe da ACOR e produzirá um documento contendo a necessidade ou não de revisão dos planos individuais (Anexo II).

5. PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS

- a) Anualmente será publicado no site da Finep Relatório da Gestão Correcional que conterá minimamente os seguintes itens: Diagnóstico da corregedoria, capacitação da equipe, atividades correcionais e planejamento para o próximo exercício.

ANEXOS:

- I. Planilha de Conhecimentos e Capacidades da Equipe da ACOR
- II. Planilha dos Planos Individuais de Capacitação da Equipe da ACOR



RAFAEL R. C. ALBUQUERQUE
292F338FB0AD4FBD9E12D5C0E717E571
Assinado em 22/09/2022 às 17:09

Rafael Richa Cavalcanti de Albuquerque
Superintendente da ACOR

CONHECIMENTOS E CAPACIDADES ACOR	
ANALISTAS	
Competência	Perfil
<p>Conhecimento de procedimentos correccionais investigativos</p> <p>Conhecimento de procedimentos correccionais apuratórios</p> <p>Conhecimento de procedimentos correccionais de responsabilização de entes privados</p> <p>Conhecimento de legislação aplicável à área correccional (especialmente 13.709/2018, 8.112/90 e CLT)</p> <p>Conhecimento atualizado dos normativos, métodos, práticas e recomendações do Sistema de Correição do Poder Executivo Federal (SISCOR) da CGU</p> <p>Conhecimento dos sistemas ePAD, CGU-PAD e CGU-PJ</p> <p>Conhecimento dos sistemas ePAD, CGU-PAD e CGU-PJ</p> <p>Conhecimento dos sistemas da Finep (especialmente intranet, documenta e Siga-Finep)</p>	<p>organização</p> <p>planejamento</p> <p>proatividade</p> <p>assertividade</p> <p>facilidade de comunicação escrita e oral</p> <p>equilíbrio emocional</p> <p>capacidade de análise e raciocínio lógico</p> <p>visão sistêmica e recursos interpessoais</p> <p>imparcialidade</p> <p>empatia e respeito</p> <p>Comprometimento ético e moral (transparência, tolerância, sigilo e descrição)</p>
APOIO ADMINISTRATIVO	
Competência	Perfil
<p>Conhecimentos de informática (especialmente Word, Excell)</p> <p>Conhecimento dos sistemas ePAD, CGU-PAD e CGU-PJ</p> <p>Redação Oficial</p> <p>Conhecimento dos sistemas da Finep (especialmente intranet, documenta e Siga-Finep)</p>	<p>organização</p> <p>planejamento</p> <p>proatividade</p> <p>facilidade de comunicação escrita e oral</p> <p>equilíbrio emocional</p> <p>empatia e respeito</p> <p>Comprometimento ético e moral (transparência, tolerância, sigilo e descrição)</p>
ESTAGIÁRIOS	
Competência	Perfil
<p>Graduando em Direito (a partir do 4º período)</p> <p>Conhecimentos de informática (especialmente Word, Excell)</p> <p>Conhecimento dos sistemas ePAD, CGU-PAD e CGU-PJ</p> <p>Conhecimento dos sistemas da Finep (especialmente intranet, documenta e Siga-Finep)</p>	<p>organização</p> <p>planejamento</p> <p>proatividade</p> <p>empatia e respeito</p> <p>facilidade de comunicação escrita e oral</p> <p>Comprometimento ético e moral (transparência, tolerância, sigilo e descrição)</p>



CONHECIMENTOS E CAPACIDADES ACOR - PLANO INDIVIDUAL DE CAPACITAÇÃO 2022											
TERESA ROBICHEZ											
Competência	Treinamento a Realizar					Treinamento Realizado					AVALIAÇÃO (1 a 5)
	CURSO	INSTITUIÇÃO	HORAS	DATA	OBS	CURSO	INSTITUIÇÃO	HORAS	DATA	OBS	
Conhecimento de proc. correccionais investigativos e de admissibilidade						Admissibilidade Correccional	ENAP	20	junho	on line	4
						IPS	CGU	3	22/set	PRESENCIAL	4
Conhecimento de procedimentos correccionais acusatórios											
	PAS	CGU	6	26 a 30 out	on line - teams						
	PAD	CGU	18	27 out 3,7,9,11 nov	on line - teams						
	TAC	CGU	3	26/out	on line - teams						
Conhecimento de procedimentos correccionais de responsabilização de entes											
Conhecimento de legislação aplicável à área correccional (especialmente 13.709/2018, 8.112/90 e CLT)						LGPD	CGU	3	22/set	PRESENCIAL CGURJ	3
						Hora da Corregedoria LGPD	INPI	1	29/ago	on line	3
Conhecimento atualizado dos normativos, métodos, práticas e recomendações do Sistema de Correição do Poder Executivo Federal (SISCOR) da CGU											
Conhecimento dos sistemas ePAD, CGU-PAD e CGU-PJ						ePAD	CGU	2	16/ago	on line	2
Conhecimento dos sistemas da Finep (especialmente intranet, documenta e Siga-Finep)											
GERAIS	EVENTOS	CORREG. ESTATAIS	CGU		24 a 26 out	PRESENCIAL	CGU-BA				

ROGÉRIO MEDEIROS											
Competência	Treinamento a Realizar					Treinamento Realizado					AVALIAÇÃO (1 a 5)
	CURSO	INSTITUIÇÃO	HORAS	DATA	OBS	CURSO	INSTITUIÇÃO	HORAS	DATA	OBS	
Conhecimento de proc. correccionais investigativos e de admissibilidade						Admissibilidade Correccional	ENAP	20	junho	on line	4
Conhecimento de procedimentos correccionais acusatórios											
	PAD	CGU	18	27 out 3,7,9,11 nov	on line - teams						
Conhecimento de procedimentos correccionais de responsabilização de entes											
Conhecimento de legislação aplicável à área correccional (especialmente 13.709/2018, 8.112/90 e CLT)						Hora da Corregedoria LGPD	INPI	1	29/ago	on line	3
						Plantões CRG-MM	CRG	18	ABR-AGO	on-line	4
Conhecimento atualizado dos normativos, métodos, práticas e recomendações do Sistema de Correição do Poder Executivo Federal (SISCOR) da CGU						Conhecimentos ePAD	CGU	20	16/ago	on-line	3
Conhecimento dos sistemas ePAD, CGU-PAD e CGU-PJ						Monitorias ePAD	CRG	13	MAI-SET	on-line	5
Conhecimento dos sistemas da Finep (especialmente intranet, documenta e Siga-Finep)											
GERAIS	EVENTOS										

OSWALDO CANTINI											
Competência	Treinamento a Realizar					Treinamento Realizado					AVALIAÇÃO (1 a 5)
	CURSO	INSTITUIÇÃO	HORAS	DATA	OBS	CURSO	INSTITUIÇÃO	HORAS	DATA	OBS	
Conhecimento de proc. correccionais investigativos e de admissibilidade						Admissibilidade Correccional	ENAP	20	junho	on line	4
Conhecimento de procedimentos correccionais acusatórios											
	PAD	CGU	18	27 out 3,7,9,11 nov	on line - teams						
	TAC	CGU	3	26/out	on line - teams						
Conhecimento de procedimentos correccionais de responsabilização de entes privados	COMISSÃO DE PAR	ENAP	30	disponível	on line						
Conhecimento de legislação aplicável à área correccional (especialmente 13.709/2018, 8.112/90 e CLT)						Hora da Corregedoria LGPD	INPI	1	29/ago	on line	3
Conhecimento atualizado dos normativos, métodos, práticas e recomendações do Sistema de Correição do Poder Executivo Federal (SISCOR) da CGU											
Conhecimento dos sistemas ePAD, CGU-PAD e CGU-PJ						ePAD	CGU	2	16/ago	on line	2
Conhecimento dos sistemas da Finep (especialmente intranet, documenta e Siga-Finep)											
GERAIS	EVENTOS	CORREG. ESTATAIS	CGU		24 a 26 out	PRESENCIAL	CGU-BA				

